

PERATURAN PEMARKAHAN MIP MODUL 3
PERNIAGAAN
KERTAS 2 (3766/2)

1.	(a)		Terangkan ciri-ciri koperasi	
		F1	Melaksanakan kegiatan ekonomi untuk memenuhi keperluan anggotanya	1
		H1	Mengurangkan beban kos sara hidup / meningkatkan ekonomi anggotanya.	1
		F2	Aktiviti tidak berunsurkan politik	1
		H2	Matlamat utama menjaga kebajikan anggota semata-mata.	1
		F3	Aktiviti tertakluk kepada akta / peraturan / undang-undang kecil koperasi	1
		H3	Akta Koperasi 1993 (Pindaan 2007)	1
		F4	Modal perniagaan disumbangkan oleh anggota	1
		H4a	Diperoleh daripada yuran keahlian / sumbangan anggota koperasi.	1
		H4b	Menjadikan setiap anggota mempunyai hak untuk bersuara / tanpa mengira jumlah pegangan saham	1
		F5	Setiap anggota mempunyai hak dalam membuat keputusan / terlibat dalam pembuatan keputusan	1
		H5	Termasuk urusan perniagaan yang dijalankan koperasi	1
		F6	Liabiliti anggota adalah terhad	1
		H6	Setakat sumbangan modal / yuran sahaja	1
				[Mak 6]
	(b)		Huraikan sektor perniagaan tersebut,	
		F1	Sektor Ketiga/ Tertier	1
		H1a	Melibatkan aktiviti membekalkan perkhidmatan / menghasilkan produk tidak ketara	1
		H1b	Daripada pengeluar terus kepada pengguna	1
		H1c	Menyokong perkembangan sektor utama dan kedua	1
		C1	Perkhidmatan / agensi insurans / ETIQA	1
				[Mak 4]

2	(a)			Jelaskan situasi di atas.	
			H1	Inflasi	1
			H2	Fenomena kenaikan harga barang dan perkhidmatan secara berterusan	1
			H3	Berlaku peningkatan permintaan terhadap barang dan perkhidmatan	1
			H4	Tetapi penawaran barang dan perkhidmatan berkurang	1
			H5	Kenaikan kos pengeluaran barang dan perkhidmatan	1
					[Mak 2]
	(b)			Terangkan peranan kerajaan dalam mengatasi masalah di (a)	
			F1	Meningkatkan kadar faedah	1
			H1a	Menggalakkan orang ramai menyimpan wang di bank / mengurangkan pinjaman bank	1
			H1b	Mengurangkan permintaan terhadap barang dan perkhidmatan	1
			H1c	Meningkatkan tabungan	1
			F2	Dasar Kerajaan	1
			H1a	Meningkatkan permintaan terhadap barang dan perkhidmatan	1
			H1b	Menggalakkan aktiviti eksport ke luar negara	1
			H1c	Mengenakan duti eksport terhadap barang eksport	1
					[Mak 4]
	(c)			Jelaskan Fasa II kitaran tersebut.	
			H1	Fasa melambung / meningkat	1
			H2	Aktiviti perniagaan / pengeluaran / produktiviti / pendapatan perniagaan meningkat	1
			H3	Mampu membayar gaji pekerja / peluang pekerjaan meningkat / kadar pengangguran berkurang	1
			H4	Taraf hidup meningkat / pembayaran gaji / upah tinggi / penduduk mempunyai wang / pendapatan bertambah	1
			H5	Kuasa beli penduduk meningkat / permintaan bertambah	1
			H6	Perniagaan mampu mengembangkan aktiviti / meluaskan pasaran / ekonomi stabil	1
			H7	Pendapatan kerajaan bertambah / kutipan cukai meningkat	1
			H8	Pelaksanaan dasar fiskal / dasar kewangan kerajaan	1
			H9	Ekonomi meningkat / melambung	1
					[Mak 4]

3	(a)			Terangkan interaksi bahagian fungsian pembelian dalam Gambar 2	
			F	Interaksi antara peniaga kopi dengan kilang kopi	1
			H1	Perniagaan / kedai kopi membuat pesanan kopi dengan Kilang Kopi	1
			H2	Pembelian bahan-bahan mentah	1
			H3	kopi / gula / susu / contoh yang sesuai	1
			H4	Peniaga menghubungi pembekal / kilang kopi / Kluang Coffee	1
			H5	menggunakan telefon / emel / contoh yang sesuai	1
			H6	Menetapkan jumlah tempahan	1
			H7	Bahan mentah diterima daripada pembekal	1
			H8	Bayaran dijelaskan	1
					[Mak 4]
	(b)			Jelaskan tujuan sebuah organisasi perniagaan menggunakan teknologi maklumat dalam memajukan perniagaan mereka.	
			H1	Membantu memudahkan sistem operasi / membuat keputusan	1
			H2	Memperoleh maklumat dengan mudah / cepat	1
			H3	Meluaskan skop perniagaan / berurusan secara fizikal kepada secara maya / meningkatkan jumlah pelanggan di seluruh dunia.	1
			H4	Memudahkan aktiviti kewangan / perakaunan / memasukkan dan menganalisis data kewangan / pelbagai perisian ICT	1
			H5	Operasi perniagaan lebih cekap / berkesan	1
			H6	Membuat keputusan dengan tepat / cepat	1
			H7	Meluaskan pasaran perniagaan / tahap global	1
			H8	Mengetahui citarasa pengguna / menjalankan promosi / menerima pesanan dengan cepat	1
			H9	Mewujudkan hubungan / jaringan yang luas / pelanggan / pembekal / rakan strategik	1
			H10	Mempercepatkan sistem pengeluaran / pengedaran / proses pengeluaran dipantau secara sistematik	1
					[Mak 4]
	(c)			Jelaskan peranan bahagian fungsian pengeluaran	
			H1	Menghasilkan barang dan perkhidmatan	1
			H2	Menukarkan input kepada output	1
			H3	Memenuhi keperluan dan kehendak pengguna	1
			H4	Kawalan Awalan / Kawalan Semasa / Kawalan Selepas	1
					[Mak 2]

4.	(a)		Jelaskan kepentingan pengurusan sumber manusia.	
		H1	Memastikan sumber manusia sentiasa mencukupi /	1
		H2	berkualiti	
		H3	Menyediakan latihan yang cukup / terkini / meningkatkan kemahiran / pengetahuan	1
		H4	Pengagihan sumber manusia secara berkesan / mengelak lebihan pekerja / pembaziran tenaga kerja	1
		H5	Kebajikan pekerja sentiasa dijaga / persekitaran tempat kerja yang selesa / perlindungan insurans / kemudahan tempat tinggal / contoh yang sesuai	1
		H6	Prestasi sumber manusia sentiasa dipantau / penilaian prestasi sepanjang masa / Tahap motivasi pekerja sentiasa tinggi / pemberian ganjaran / pampasan / latihan dan pembangunan / mengurangkan kadar pusing ganti pekerja	1
				[Mak 4]
	(b)		Huraikan jenis sistem penggajian bagi Encik Nordin dan Puan Erina.	
		F1	Encik Nordin	
		H1a	Upah	1
		H1b	Bayaran yang dibayar kepada pekerja	1
		H1c	Jumlah berubah-ubah/tidak tetap	1
		C1	mengikut tempoh jam/hari bekerja/unit dihasilkan	1
			Contoh: Encik Nordin bekerja di bahagian operasi dan beliau dibayar mengikut jumlah jam kerja	1
				[Mak 3]
		F2	Puan Erina	
		H2a	Gaji	1
		H2b	Sejumlah bayaran yang diterima	1
		H2c	Secara tetap	1
		H2d	Tanpa melibatkan sebarang pembayaran tambahan	
			Elaun/ Bonus/ Komisen	1
		C2	Dibayar mengikut perjanjian pekerjaan/gaji minimum antara majikan dan pekerja	1
			Contoh: Puan Erina ialah Eksekutif kewangan syarikat dan beliau dibayar amaun tetap sebanyak RM 6000 sebulan	1
				[Mak 3]

5	(a)			Terangkan jenis sumber teknologi syarikat En. Daniel.	
			F1	Harta intelek	1
			H1a	Hasil kreativiti / ciptaan daya intelektual / ciptaan lagu	1
			H1b	Melindungi daripada cetak rompak	1
			F2	Lesen perisian	1
			H2a	Perjanjian bertulis antara pemilik dengan pengguna perisian	1
			H2b	diperlukan untuk mengelakkan daripada dikenakan saman	1
			H2c	melindungi nama baik One Stop Studio	1
			H2d	tanpa lesen merupakan satu jenayah perdagangan	1
			H2e	mengelakkan penggunaan tanpa kebenaran	1
			F3	kemahiran / pengalaman	1
			H3a	Encik Daniel mahir / berpengalaman dalam menghasilkan lagu	1
				(2F 2H)	1
					[Mak 4]
	(b)			Jelaskan prosedur mengurus sumber teknologi.	
			F	Pengurusan paten	1
			H1	Hak cipta terpelihara	1
			H2	Hak eksklusif kepada pencipta karya	1
			H3	Untuk mengawal penggunaan karya mereka dalam tempoh masa tertentu	1
			H4	Perlindungan hakcipta berdasarkan Akta Hak Cipta 1987	1
			H5	Perlindungan hakcipta hanya boleh diberikan kepada ekspresi idea yang telah direkod / bahan dizahirkan	1
			H6	Permohonan boleh dikemukakan kepada MyIPO	1
					[Mak 3]
	(c)			Mengapakah kemahiran dan pengalaman pekerja penting dalam sesebuah perniagaan?	
			H1	Supaya kualiti / prestasi perniagaan terjamin	1
			H2	Dapat mengelakkan pembaziran tenaga pekerja	1
			H3	Dapat mengelakkan berlaku sebarang kesilapan dalam menjalankan tugas.	1
			H4	Dapat meningkatkan produktiviti perniagaan	1
			H5	Dapat menjimatkan masa pengeluaran	1
			H6	Pekerja yang berkemahiran dan berpengalaman akan dibayar gaji yang lebih tinggi	1
					[Mak 3]

6.	a.	Cadangkan sumber pembiayaan yang sesuai untuk mengatasi masalah tersebut.		
		F1	Kemudahan Overdraf bank	1
		H1	Kemudahan kredit oleh bank perdagangan	1
		H2	Diberi kepada pemegang akaun semasa	1
		H3	Pengeluaran wang melebihi baki akaun semasa	
		H4	Pengeluaran dibenarkan setakat had yang ditetapkan oleh pengurus bank	1 1
		H5	Dikenakan kadar faedah yang tinggi	
		H6	Faedah dikenakan keatas jumlah wang yang dikeluarkan sahaja	1 1
		H7	Kadar faedah mengikut kadar harian	
		H8	Sesuai kepada usahawan yang kurang pasti tentang jumlah / masa / tempoh pembiayaan	1
				[Mak 6m]
			b.	Terangkan kemudahan sumber pembiayaan di atas.
F1	Pemfaktoran			1
H1	Kemudahan pembelian akaun penghutang / invois oleh syarikat pemfaktoran			1
H2	Syarikat pemfaktoran akan membeli akaun belum terima / invois pada harga diskaun			1
H3	Syarikat pemfaktoran akan mengutip jumlah penuh hutang daripada pelanggan peniaga			1
H4	Peniaga memindahkan tugas mengutip hutang kepada syarikat pemfaktoran			1
H5	Dapat mengatasi masalah aliran tunai			1
				[Mak 4m]

BAHAGIAN B

7.	(a)		Terangkan saiz perniagaan tersebut?	
		F1	Bersaiz Kecil	1
		H1a	Jualan tahunan RM2.8 juta / kurang daripada RM15 juta	[Mak 3]
		H1b	Bilangan pekerja tetap 15 orang / kurang daripada 75 orang	
	(b)		Terangkan kelebihan saiz perniagaan di (a).	
		H1	Kos overhead yang rendah	1
		H2	Produk boleh dijual dengan harga yang rendah	1
		H3	Cepat menyelesaikan masalah dan rungutan pelanggan	1
		H4	Kurang menghadapi birokrasi	1
		H5	Mudah diurus / fleksibel	1
		H6	Mudah membuat keputusan perniagaan / tindakan segera	1
		H7	Kos upah yang lebih rendah	1
		H8	Merupakan pekerja sambilan / dibayar gaji minimum / kurang kemahiran / kepakaran	1
				[Mak 6]
	(c)		Jelaskan cabaran saiz perniagaan tersebut.	
		H1	Masalah aliran tunai	1
		H2	Pelanggan lambat bayar hutang	1
		H3	Menanggung beban kerja yang berat	1
		H4	Tiada pengkhususan kerja/semua dilakukan oleh pemilik	1
		H5	Mengekalkan pelanggan lama/mendapatkan pelanggan baharu	1
		H6	Perlu sentiasa mencari strategi untuk memberikan perkhidmatan yang terbaik	1
		H7	Memotivasikan pekerja	1
		H8	Untuk meningkatkan produktiviti	1
		H9	Kos overhead yang tinggi	1
		10	Perlu mengawal kos supaya tidak berlebihan	1
				[Mak 6]

8	(a)			Terangkan jenis sumber fizikal perniagaan tersebut.	
			F1	Stok	1
			H1a	Barang siap / barang dagangan sedia untuk dijual	1
			H1b	Disimpan di dalam stor / gudang	1
			H1c	Sentiasa mencukupi apabila diperlukan.	1
			F2	Produk siap	1
			H2a	Barang akhir yang siap diproses	1
			H2b	Sedia untuk dijual di pasaran	1
			H2c	Contoh: detergen cair / softener Harum Wangi	1
					[Mak 6]
	(b)			Terangkan prosedur mengurus sumber fizikal	
			F1	Perlindungan insurans / keselamatan	1
			H1a	Insurans kebakaran bangunan, mesin dan stok	1
			H1b	Insurans kecurian daripada kehilangan dan kerosakan	1
			H1c	Memasang alat pencegahan kebakaran / cctv / contoh yang sesuai	1
			F2	Penyelenggaraan / baik pulih secara terancang	1
			H2a	mesin perlu diselenggara secara berkala	1
			H2b	bagi memastikan operasi berjalan lancar	1
			H2c	peralatan yang rosak perlu dibaiki segera	1
					[Mak 4]
	(c)			Jelaskan kesan terhadap perniagaan sekiranya sumber fizikal tidak diurus dengan baik.	
			H1	risiko kerugian dalam perniagaan	1
			H2	Operasi pengeluaran/ produktiviti tidak berjalan lancar	1
			H3	Jika berlaku risiko tidak dapat pampasan	1
			H4	Keselamatan pekerja tidak terjamin	1
			H5	Hilang keyakinan untuk memajukan perniagaan	1
			H6	Kesetiaan pekerja tidak terjamin	1
			H7	Penghantaran stok tertangguh	1
			H8	Keselamatan orang awam tidak terjamin	1
			H9	Perniagaan terpaksa ditutup.	1
					[Mak 5]

9	(a)			Terangkan kepentingan menyediakan rancangan perniagaan.	
			H1	Memberi peluang menilai projek yang dirancang dengan teliti.	1
			H2	Sebagai garis panduan / hala tuju / mengurangkan kesilapan	1
			H3	Merancang keperluan sumber perniagaan	1
			H4	Sumber dapat diagihkan dengan berkesan	1
			H5	dapat menjangkakan / mengurangkan risiko	1
			H6	Memberi gambaran produk berdaya maju / tidak	1
			H7	Menyakinkan pihak bank / pelabur	1
			H8	Memberi tanggapan positif prestasi perniagaan	1
					[Mak 6m]
	(b)			Jelaskan elemen rancangan pentadbiran yang dihasilkan dalam rancangan perniagaan Syarikat Rahmah Tempoyak	
			H1	carta organisasi	1
			H2	spesifikasi tugas mengikut jawatan	1
			H3	jadual imbuhan / gaji / insentif yang diberikan	1
			H4	senarai keperluan pejabat	1
					[Mak 3m]
	(c)			Terangkan campuran pemasaran bagi produk perniagaan Tempoyak Best.	
			F1	Harga	1
			H1	Menawarkan harga berpatutan/ pelanggan mampu milik/ bersesuaian dengan kuantiti/ kualiti	1
			F2	Produk	1
			H2	Tempoyak petai Syarikat Rahmah Tempoyak memenuhi cita rasa/ kehendak pelanggan	1
			F3	Promosi	1
			H3	Menggunakan kaedah promosi berkesan/ menggunakan laman social / pamphlet / memberi potongan harga	1
			F4	Saluran Agihan	1
			H4	menggunakan saluran agihan yang berkesan/ memastikan tempoyak petai sampai kepada pelanggan / mudah diperolehi / contoh saluran agihan yang sesuai.	1
					[Mak 6m]

BAHAGIAN C

10	(a)			Bentuk pemilikan perniagaan.	
			F	Milikan tunggal	1
			H1	Dimiliki seorang individu / Encik Luqman	1
			H2	Memiliki modal kecil	1
			H3	Liabiliti tidak terhad	1
			H4	Perniagaan Humble Bundle Enterprise	1
					[Mak 5m]
	(b)			Jelaskan sebab Encik Luqman menolak pelawaan sahabatnya untuk menubuhkan perkongsian.	
			H1	Milikan perniagaan berbentuk milikan tunggal	1
			H2	Mudah ditubuhkan	1
			H3	Tidak banyak syarat / hanya memerlukan modal kecil	1
			H4	Mudah diurus kerana saiznya kecil	1
			H5	Pemilik / Encik Luqman bebas menguruskan perniagaan	1
			H6	Keputusan dibuat oleh pemilik sepenuhnya	1
			H7	Cth: menolak cadangan berkongsi / membuka cawangan baru / memilih sumber pembiayaan	1
			H8	Beban cukai rendah	1
			H9	Encik Luqman hanya perlu membayar cukai individu	1
			H10	Hasil jualan tahun 2024 / keuntungan dimiliki sepenuhnya oleh Luqman	1
					[Mak 5m]
	(c)			Cadangkan sumber pembiayaan luaran yang boleh dimohon oleh Encik Luqman	
			F1	Pinjaman Modal	1
			H1	Diperoleh daripada bank atau institusi kewangan	1
			H2	Berbentuk pinjaman berpenggal / pinjaman jangka pendek/ pinjaman jangka panjang	1
			H3	Encik Luqman mohon dari Maybank Berhad	1
			F2	Overdraf	1
			H1	Kemudahan kredit yang disediakan oleh bank perdagangan	1
			H2	Untuk pemegang akaun semasa	1
			H3	Pemegang akaun semasa boleh mengeluarkan wang melebihi jumlah simpanan dalam akaun semasa / ikut had yang ditetapkan oleh pihak bank	1
			H4	Encik Luqman memiliki akaun semasa dengan Maybank Berhad / Boleh mohon overdraf dengan Maybank Berhad	1
					[Mak 6m]
	(d)			Berikan empat ciri-ciri lokasi yang sesuai untuk cawangan baru yang bakal dibuka.	

			H1	Tempat tumpuan ramai / ramai penduduk / kawasan perumahan	1
			H2	Berhampiran dengan pelanggan / pembekal	1
			H3	Mudah dikunjungi / ada kemudahan pengangkutan / infrastruktur	1
			H4	Lokasi strategik / kawasan pembangunan / peluang berkembang dalam jangka panjang	1
			H5	Kurang persaingan	1
			H6	Kos yang rendah / sewa	1
			H7	Lokasi yang selamat	1
					[5 m]
	(e)			Terangkan prosedur mengurus sumber fizikal	
			F1	Perlindungan insurans dan keselamatan	1
			H1a	Insurans kebakaran bagi melindungi premis perniagaan / stok / peralatan kedai daripada risiko kebakaran	1
			H1b	Insurans Kecurian bagi melindungi perniagaan	
			H1c	daripada kehilangan atau kerosakan akibat kecurian	
				Insurans untuk risiko spt perlindungan wang / penghantaran stok tertanggung / jaminan kesetiaan pekerja dan perlindungan liabiliti awam	1
					1
			F2		1
			H2a	Penyelenggaraan dan baik pulih secara terancang	
				Peralatan kedai / peralatan teknologi maklumat perlu diselenggara secara berkala	1
			H2b	Pengurusan baik pulih peralatan perlu sentiasa dirancang	1
					[Mak 4m]

PERATURAN PEMARKAHAN TAMAT